

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Oplata za kartę biblioteczną i abonamentową

1. Biblioteka pobiera opłatę w wysokości 5 zł za wydanie identyfikacyjnej **karty bibliotecznej**.
2. Z opłat za wydanie pierwszej karty zwolnione są dzieci do ukończenia szkoły podstawowej oraz osoby powyżej 60 roku życia.
3. Zwolnienie z opłat nie obowiązuje w przypadku wydania duplikatu karty.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Oplaty za przekroczenie terminu zwrotu książek i innych mediów wypożyczanych poza bibliotekę

1. Biblioteka pobiera następujące opłaty:
 - a) 0,30 zł - za każdy dzień przekroczenia terminu zwrotu jednej książki wypożyczonej w systemie wypożyczeń długoterminowych,
 - b) 10,00 zł - za każdy dzień przekroczenia terminu zwrotu książki wypożyczonej w systemie wypożyczeń krótkoterminowych („na noc”),
 - c) 1,00 zł - za każdy dzień przekroczenia terminu zwrotu innego medium.
 - d) 10,00 zł - opłata manipulacyjna za każde wysłane upomnienie w sprawie zwrotu książek i innych materiałów.
2. Maksymalna kwota opłaty za przetrzymanie jednej pozycji wynosi 100 zł.
3. Czytelnik otrzymuje pokwitowanie wniesienia opłaty.
4. W uzasadnionych przypadkach czytelnik ma prawo odwołania się do Dyrektora Biblioteki.

Oplaty za zagubienie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych

1. W przypadku zagubienia lub zniszczenia książki lub innego materiału bibliotecznego czytelnik odkupuje taki sam lub inny uzgodniony z bibliotekarzem, przydatny bibliotece, o wartości nie mniejszej niż materiał zagubiony/zniszczony. Wartość zagubionego/zniszczonego materiału powinna uwzględniać dodatkowo koszt oprawy (introligatorskiej lub folii ochronnej), jeśli książka ją posiadała oraz kodu kreskowego.
2. W wyjątkowych sytuacjach bibliotekarz może przyjąć za zagubione/zniszczone materiały biblioteczne ekwiwalent pieniężny, który pokryje koszty zakupu i oprawy nowej książki lub innych mediów.
3. Jeśli możliwa jest naprawa uszkodzonego przez czytelnika materiału bibliotecznego, czytelnik ponosi jej koszty, jednak nie mniej niż 10 zł
4. Opłata za zniszczenie kodu kreskowego wynosi 2,00 zł
5. Zryczałtowana oprawa introligatorska wynosi 10,00 zł
6. Opłata za folię ochronną wynosi 2 zł

Oplaty za korzystanie z komputerów

1. Dla czytelników posiadających kartę biblioteczną korzystanie z komputerów jest bezpłatne. Czyelnicy ponoszą jednak opłaty za wydruki.
2. Wydruki komputerowe

	A4	A3
a) 1 strona tekstu (druk czarny)	0,60 zł	1,20 zł
b) 1 strona tekstu (druk kolorowy)	1,20 zł	2,40 zł
c) 1 strona tekstu z elementami grafiki (czarny)	1,50 zł	3,00 zł
d) 1 strona tekstu z elementami grafiki (kolor)	2,50 zł	5,00 zł
e) rysunek czarno – biały (1 strona)	2,50 zł	5,00 zł
f) rysunek kolor (1 strona)	5,00 zł	10,00 zł
3. Skanowanie książek, czasopism (1 strona oryginału = 1 skan) bezpłatnie

Oplaty za usługi kserograficzne

	<u>A4</u>	<u>A3</u>
a) kopia jednostronna czarnobiała	0,40 zł	0,80 zł
b) kopia dwustronna czarnobiała	0,80 zł	1,60 zł
c) kopia jednostronna kolorowa	0,80 zł	1,60 zł
d) kopia dwustronna kolorowa	1,60 zł	3,20 zł

Uwaga: Wykonanie kopii na papierze kolorowym podnosi wysokość opłaty o 0,10 zł za każdą stronę.

Cennik usług bibliotecznych

- 1. Usługi informacyjne** o zbiorach własnych, innych bibliotek i ośrodków, dotyczące korzystania z warsztatu informacyjnego są bezpłatne.
- 2. Oplaty za usługi bibliograficzne**
 - a) przygotowanie tematycznego zestawienia bibliograficznego i tekstowego:
 - do 5 pozycji 5 zł
 - od 6 do 10 pozycji 10 zł
 - od 11 do 15 pozycji 15 zł
 - od 16 do 20 pozycji 20 zł
 - od 21 do 40 pozycji 30 zł
 - od 41 do 70 pozycji 40 zł
 - od 71 do 100 pozycji 50 zł
 - powyżej 100 pozycji 50 zł + 0,10 zł za każdą kolejną pozycjęDo ceny zestawienia dodaje się koszty wykonania kopii – według cennika MBP oraz koszty wysyłki.
 - b) wyszukiwanie aktów prawnych 25 zł + koszty wykonania kopii – według cennika MBP oraz koszty wysyłki.
 - b). Dyrektor Biblioteki może zwolnić z opłat za wykonanie kwerend: biblioteki, instytucje naukowe oraz szkoły.
- 3. Koszty wysyłki przygotowanych kwerend i innych zleceń**
 - a. wysyłka pocztą elektroniczną materiałów wykonanych techniką cyfrową jest bezpłatna
 - b. za wysłanie materiałów na papierze pobierana jest opłata uzależniona od wagi przesyłki, zgodna z cennikiem doręczyciela +VAT
 - c. opłaty za usługi biblioteczne wnosi się po otrzymaniu faktury.